AZ IBS NEMZETKÖZI ÜZLETI FŐISKOLA
NEMZETKÖZI EGYETEMI ELŐKÉSZÍTŐ PROGRAMJÁNAK, VALAMINT
„GLOBÁLIS KOMMUNIKÁCIÓ ÉS DIGITÁLIS KÉSZSÉGEK 1-2"
RÉSZISMERETI KÉPZÉSÉNEK
KÖLTSÉGTÉRÍTÉSI SZABÁLYZATA

a jóváhagyás napjától hatályos változásokkal egységes szerkezetben

1. §

A hallgatóval a Főiskola beiratkozáskor képzési szerződést köt, amelyben a Felek rögzítik a képzés díjait, időtartamát, a költségtérítés megfizetésének ütemezését és a képzés egyéb feltételeit.

2. §

A költségtérítés szerkezete és fizetése

1. Tandíj

A tandíj összegét a Főiskola euróban határozza meg.

A tandíj ellenében a beiratkozott hallgató a Főiskola valamennyi – a Nemzetközi Egyetemi Előkészítő Programon, illetve a vagy Globális kommunikáció és digitális készségek 1-2 programon folyó képzéssel összefüggő – szolgáltatásának igénybevételére jogosult, ideértve a könyvtári és a számítástechnikai szolgáltatásokat.

A képzéstől független szolgáltatások – a Főiskola hallgatóira vonatkozó egységes feltételek szerint – külön díjazás ellenében vehetők igénybe, így különösen: nyomtatási-, parkolási szolgáltatások díjai, a Főiskola által szervezett költségtérítéses rendezvények díjai, késedelmi- és külön eljárási díjak).

A tandíj összege:

Program	**Féléves tandíj**
Nemzetközi Egyetemi Előkészítő program vagy Globális kommunikáció és digitális készségek 1-2 program – tanulmányaikat 2026 szeptemberben és ezt megelőzően megkezdő hallgatók	3.000 EUR
Nemzetközi Egyetemi Előkészítő program vagy Globális kommunikáció és digitális készségek 1-2 program – tanulmányaikat 2027 februárban és ezt követően megkezdő hallgatók	4.000 EUR

A tanulmányok halasztása (kérelemre engedélyezett passzív félév(ek)) esetén a passzív időszakra tandíjat nem kell fizetni.

Ha a hallgató féléve nem kérelemre, hanem bejelentkezés elmulasztása révén válik passzívvá, és a hallgató beiratkozáskor két félév tandíját előre befizette, akkor a második félévre előzetesen befizetett tandíj a passzív időszakban automatikusan terhelésre kerül.

2. A tandíjfizetéshez kapcsolódó díjak

A) Külön eljárási díj eltérő fizetési mód/ütemezés miatt

Minden, a hivatalosan közölt határidőtől eltérő fizetési mód, ill. ütemezés kizárólag a Rektor egyedi engedélye alapján, külön eljárási díj megfizetése mellett lehetséges, melynek összege az esedékes félév euróban megállapított tandíjának 5%-a. A díj tartalmazza a késedelmi kamatot, a bank- és postaköltségeket,

valamint az adminisztrációs többletköltségeket. Az egyedi engedélyben a határidőket és a fizetendő részösszegeket euróban kell megadni, amelyek forintban történő kiegyenlítése esetén a 2.A § szerinti, az adott félévre érvényes átváltási árfolyamot kell alkalmazni.

3. Egyéb adminisztrációs költségek és szolgáltatási díjak

A) Jelentkezési díj

A képzésre intézményi hatáskörben lebonyolított felvételi eljárásban jelentkező hallgató egyszeri, a tandíjba be nem számítható és vissza nem téríthető jelentkezési díjat köteles fizetni, amelynek összege jelenleg 200 euró; az esetlegesen megváltozó összeget (a következő naptári évben induló új tanévre vonatkozóan) a Főiskola a honlapján teszi közzé minden év október 31-ig.

B) Regisztrációs díj

Az Európai Unión kívüli állampolgár hallgatók a beiratkozással egyidejűleg egyszeri, a tandíjba be nem számítható regisztrációs díjat kötelesek fizetni, amelynek összege jelenleg 1200 euró; az esetlegesen megváltozó összeget (a következő naptári évben induló új tanévre vonatkozóan) a Főiskola a honlapján teszi közzé minden év október 31-ig.

C) Vízum asszisztencia díj

Amennyiben az Európai Unión kívüli állampolgár hallgató vízum-, ill. tartózkodási engedélyének igényléséhez az IBS által megbízott jogi irodától segítséget vesz igénybe, sikeres vízumigénylés esetén 1000 euró vízum asszisztencia díjat köteles fizetni.

D) Kései bejelentkezés

A hallgató a meghirdetett bejelentkezési időszak végéig köteles bejelentkezni. E kötelezettség elmulasztása esetén a hallgató – a tandíjon, ill. az esetleges A) pont szerinti külön eljárási díjon felül – kései bejelentkezési pótdíjat fizet, amelynek összege:

a szorgalmi időszak első napját 4 héttel megelőzően kezdődő héten	50 euró
a szorgalmi időszak első napját 3 héttel megelőzően kezdődő héten	100 euró
a szorgalmi időszak első napját 2 héttel megelőzően kezdődő héten	150 euró
a szorgalmi időszakot megelőző héten	200 euró
a szorgalmi időszak első tanítási napjától kezdve	250 euró

A képzésük első félévére először beiratkozó, új hallgatók mentesülnek a kései bejelentkezési pótdíj alól.

2/A.§

Euróban előírt kötelezettségek megfizetése forintban

Az előírt költségtérítés és az egyéb díjak forintban is teljesíthetők. Az aktuális szemeszterre érvényes költségtérítés forintösszegét a Főiskola minden egyes félév bejelentkezési időszakát megelőzően a beiratkozási/bejelentkezési tájékoztatóban hirdeti meg az alábbi számítás alapján:

Költségtérítés összege forintban = Költségtérítés összege euróban x az előző félév deviza árfolyamának átlaga x (100% + az előző félév forint és euró kamatlábak átlagainak különbözete)

***Értelmező részek**:*

„Költségtérítés összege euróban" = jelen szabályzat 2.§ (1) pontja szerint meghatározott összeg

„Előző félév" = az aktuális szemesztert megelőző naptári félév (január 1. – június 30., illetve július .1 – december 31.)

„devizaárfolyam" = az Erste Bank magánszemélyek részére meghirdetett forint/ euró deviza eladási árfolyama
„átlag" = a banki munkanapokra közölt árfolyamok számtani átlaga
„forint kamatláb" = MNB által közölt jegybanki alapkamatláb
„euró kamatláb" = 6-hónapos euró (EURIBOR) kamatláb

3. §

A költségtérítés fizetés szabályai

1.
Az euróban megadott költségtérítési díjak az adott képzési időszakra vonatkozóan forintban is megfizethetők a fenti 2.A § rendelkezései és a beiratkozási/bejelentkezési tájékoztatóban közöltek szerint.

EU-n kívüli állampolgárok részére a teljes összeg beiratkozáskor esedékes; EU állampolgárok részére az éves tandíj 50%-a beiratkozáskor, további 50%-a a beiratkozást követő naptári év január 30-ig esedékes.

Az a hallgató, aki az esedékes költségtérítés összegét nem fizette meg, vagy az intézménnyel szemben egyéb pénzügyi tartozása van, nem vehet részt a képzésben, így a Moodle tanulmányi rendszerhez való hozzáférése is korlátozható.

A Főiskolával szemben fennálló, engedélyezett tartozás 15 napot meghaladó fizetési késedelme esetén a Főiskola írásos felszólítás formájában felszólítja a hallgatót az esedékessé vált költségtérítés megfizetésére a felszólításban közölt póthatáridőben. Amennyiben a hallgató a megadott póthatáridőben is elmulasztja a Főiskola felé fennálló fizetési hátralékát teljeskörűen rendezni, úgy a Főiskola jogosult a hallgató képzési szerződését azonnali hatállyal felmondani.

2.
A költségtérítési díjak sem részben, sem egészben nem követelhetők vissza, az alábbi esetek figyelembevételével:

a. amennyiben az EU állampolgár hallgató a képzés megkezdésének napját megelőzően kéri a képzési szerződés felbontását, a tandíj egészének visszatérítésére jogosult.

b. amennyiben a hallgató a szorgalmi időszak kezdete után, de a szorgalmi időszak első napjától számított 1 naptári hónapon belül kéri hallgatói jogviszonyának megszüntetését, vagy a félév passzívvá nyilvánítását, az adott félévre befizetett tandíj 80%-át egy későbbi félévben – 1 naptári éven belül – felhasználhatja. A befizetett, de fel nem használt tandíj visszatérítésére csak EU állampolgár hallgatók esetében van lehetőség.

c. amennyiben a hallgató a képzés megkezdésének napját követően 1 naptári hónapon belül kéri átjelentkezését a Főiskola valamely más képzésére, és erre engedélyt kap, a befizetett tandíjat teljes egészében az új képzés díjába kell beszámítani; az esetleges különbözetet a hallgatónak be kell fizetnie, ill. többletbefizetés esetén a különbözetet a hallgatónak vissza kell téríteni.

d. amennyiben a nem EU állampolgár beiratkozását / bejelentkezését követően vízum-, ill. tartózkodási engedély kérelmét a hallgató önhibáján kívül elutasították, számára, amennyiben hallgatói jogviszonya megszüntetését kérelmezi, a jelentkezési díj kivételével vissza kell téríteni minden, az adott félévre ill. következő félévekre addig befizetett díjat. Ez a visszatérítés legkésőbb az adott félév utolsó napjáig igényelhető.

e. Amennyiben a nem EU állampolgár beiratkozását követően vízum-, ill. tartózkodási engedély kérelmével kapcsolatban
   - a megkezdett képzés első féléve szorgalmi időszakának utolsó napjáig nem kapott hatósági határozatot, vagy
   - bár elutasító határozat, valamint a d) pontban rögzített feltételek teljesítése alapján jogosult lenne a d) pont szerinti visszatérítésre, de ezzel nem kíván élni,

kérelem útján, az eredeti képzésén fennálló hallgatói jogviszonya megszüntetése mellett kezdeményezheti átsorolását ugyanazon képzés egy későbbi félévben induló évfolyamába („deferral"). Az átsorolási kérelem elfogadásának feltétele a d) pontban rögzített hallgatói kötelezettségek teljesítése. Elfogadott átsorolási kérelem esetén a hallgató

- hallgatói jogviszonya az eredeti képzésen azonnali hatállyal megszűnik
- tandíjfizetési kötelezettsége az eredeti képzés aktív első félévén – a jelentkezési díj kivételével – visszamenőlegesen törlésre kerül
- tanulmányi adatai, érdemjegyei az eredeti képzés aktív első félévén törlésre kerülnek
- az átsorolási határozatban megjelölt képzés megjelölt félévére felvett státuszú jelentkezővé válik, aki tanulmányait újabb beiratkozást követően, azokat elölről kezdve folytathatja.

Átsorolás és újbóli beiratkozás esetén a hallgató ismételten jogosulttá válik a fenti d) pont szerinti visszatérítésre, amennyiben az abban rögzített feltételeket teljesíti.
Átsorolásra legfeljebb 1 alkalommal van lehetőség.

f. amennyiben a nem EU állampolgár a képzésen tanulmányok folytatása céljából vízumot, ill. tartózkodási engedélyt kapott, de tanulmányait nem kezdi el, vagy nem folytatja, a befizetett tandíj, ill. jelentkezési és regisztrációs díj visszatérítésére nem jogosult. A felvételi eljárásban befizetett tandíj és más díjak automatikusan felszámításra kerülnek abban a félévben, amelyre vonatkozóan a vízum, ill. tartózkodási engedély megszerzéséhez szükséges igazolások kiállításra kerültek.

g. Amennyiben a tanulmányait el nem kezdő / nem folytató nem EU állampolgár magyarországi tartózkodása nem a Főiskolán létrehozott hallgatói jogviszonyához kötődik, a visszatérítés lehetőségeit illetően a fenti a)-b) pontok szerint kell eljárni. A jelentkezési és regisztrációs díj ebben az esetben sem jár vissza.

h. Amennyiben a Főiskola külső, el nem hárítható körülmények folytán (pl. járványügyi intézkedésekkel összefüggésben) az oktatást és a számonkéréseket, vagy azok egy részét a hallgató részére személyes jelenlétet igénylő tevékenységek helyett online formában biztosítja, erre való hivatkozással a tandíj csökkentésére vagy visszatérítésére sem részben sem egészben nincs mód.

i. Amennyiben a már megkötött képzési szerződést a Főiskola arra hivatkozva mondja fel, hogy a hallgató a rá vonatkozó viselkedési normákat Főiskola érdekeire és közösségére nézve súlyos hátrányt okozó módon megszegte, a tandíj visszaigénylésére nincs mód. A jelentkezési és regisztrációs díj ebben az esetben sem jár vissza.

j. Visszatérítést csak arra a bankszámlára lehet átutalni, amelyről eredetileg átutalták, kivéve, ha az átutalás egy pénzváltó cégtől érkezett - ebben az esetben a visszatérítést az eredeti feladó magánbankszámlájára kell átutalni.

3.
A Főiskola jogosult a hallgatóval szemben keletkezett követeléseit beszámítani a hallgató által befizetett költségtérítés összegébe (pl. külön eljárási díjak, meg nem fizetett könyvtári tartozások, hallgató károkozása esetén a vele szemben érvényesített kártérítés összege stb.). Ennek megfelelően a beszámításra hivatkozással a Főiskola a hallgatót felhívja a költségtérítés összegének a beszámítás útján keletkező különbözeti összeggel történő kiegészítésére, ennek elmulasztása esetén a költségtérítéssel történő késedelembe esés, illetve annak a nem teljesítése jogkövetkezményeit érvényesíti a Főiskola.

A követelés jogcímének és/vagy összegének a vitatása esetén hallgató a Rektorhoz fordulhat jogorvoslatért.

A jelen költségtérítési szabályzatot a Szenátus, a Főiskola fenntartójával egyetértésben az 4/2026 számú határozatával jóváhagyta és elfogadta 2026. november 11-én.

Budapest, 2026. november 11.

Láng László
Elnök