

**AZ IBS NEMZETKÖZI ÜZLETI FŐISKOLA  
FELVÉTELI SZABÁLYZATA  
a 2021. április 15-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

Jelen Szabályzat a 2021/2022-es tanévre, ill. ezt követő tanévekre jelentkező, illetve felvételt nyert hallgatókra vonatkozik.

Tartalom:

1. A „The University of Buckingham” és az IBS Nemzetközi Üzleti Főiskola közös, mindkét intézménytől diplomát eredményező Bachelor’s (BSc), Master’s (MSc) és MBA képzései
2. Magyar alapképzési és mesterképzési oklevelet adó képzések
3. Egyéb képzések (nemzetközi egyetemi előkészítő program)

**1. A „The University of Buckingham” és az IBS Nemzetközi Üzleti Főiskola közös, mindkét intézménytől diplomát eredményező BSC ÉS MSC és MBA KÉPZÉSEI**

**A.) BACHELOR’S (BSc) SZAKOK**

**A jelentkezés feltétele**

(1) A BSc szakokra érettségi bizonyítvánnyal, ill. azzal egyenértékű középiskolai végzettséget tanúsító bizonyítvánnyal, továbbá egyetemi vagy főiskolai szintű végzettséget tanúsító oklevéllel lehet jelentkezni. (A jelentkezés évében megszerzendő bizonyítványt legkésőbb a felvételi eljárás befejezéséig lehet pótlólag bemutatni.)

(2) A külföldi oktatási intézményben szerzett érettségi bizonyítvány továbbtanulási céllal történő elfogadásáról az IBS dönt. Nem kell elismertetni a külföldön szerzett érettségi bizonyítványt mindazon esetekben, ahol ezt jogszabály lehetővé teszi.

(3) A főiskolára való felvétel feltétele a felvételi eljárásban való sikeres részvétel. Az IBS első évfolyamaira felvehető keretszámot a fenntartó határozza meg.

**A felvételi kérelem, eljárás**

(1) A jelentkező Az IBS online jelentkezési lapján kéri felvételét. **A jelentkezési lap mellékleteit az IBS online jelentkezési lapjához kell feltölteni, vagy a Felvételi és marketing központba kell eljuttatni.** A jelentkezési lap mellékletei:

- az 1. A.) 1. pontban megjelölt okiratok másolata, nem magyar vagy angol nyelvű okirat esetén annak hiteles magyar vagy angol nyelvű fordítása,
- az állampolgárság megállapítását lehetővé tevő dokumentum (személyi igazolvány, útleve) másolata.

(2) Ha a jelentkezési lap, ill. mellékletei hiányosak, a jelentkezőt a Felvételi és Marketing Központ hiánypótlásra szólítja föl. Amennyiben a jelentkező a hiányokat nem pótolja, nem vehet részt a felvételi eljárásban, ennek jogkövetkezményére a jelentkező figyelmét fel kell hívni.

(3) A jelentkezési lapokon feltüntetett adatok valódiságáért a jelentkező a felelős. Valótlan vagy hiányos adatszolgáltatás esetén a Rektor a felvételtől szóló döntést utólag megsemmisítheti.

(4) Az intézmény, mint a polgári jog kötelmi szabályai szerint magánfélként eljáró szerződő fél, a szerződéskötési szabadság elve alapján (Ptk. – 2013. évi V. tv. 6:59.§ (1) és (2) bekezdése)

fenntartja a jogot, hogy a felvételi döntés meghozatalakor a jelentkező alkalmasságára vonatkozó egyéb információkat is figyelembe vegyen, ideértve különösen az esetleges korábbi, intézményen belüli teljesítményét, magaviseletét.

### **Felvételi követelmények**

A jelentkező felvételének feltétele az IBS által a továbbtanulás feltételeként elfogadott érettségi bizonyítvány vagy azzal egyenértékű dokumentum.

### **Nyelvi követelmények**

(1) A tanulmányok angol nyelven történő megkezdésének feltétele a megfelelő szintű angol nyelvtudás. A valamennyi BSc képzésen azonos tantervű, ún. „közös első évfolyam” (megfelelő magyar nyelvtudás birtokában) magyar nyelven is teljesíthető, a másodévtől azonban az oktatás nyelve kizárólag az angol. Azon hallgatók esetében, akik a BSc képzés első évét magyar nyelven végezték, a másodéven való tanulás megkezdésének feltétele a megfelelő szintű angol nyelvtudás igazolása az első év végén.

(2) A jelentkezők angol nyelvből írásbeli és szóbeli szintfelmérőn vesznek részt. Az angol nyelvi felvételi követelményt az intézmény teljesítettnek tekinti azok esetében, akik

- IELTS 6.0 vagy

- TOEFL 550 (számítógépes verzió esetén 213, iBT verzió esetén 80) pontos, vagy magasabb eredménnyel,

illetve ezeknek a nyelvvizsgáknak megfelelő szintű egyéb vizsgával rendelkeznek, vagy a fentiekkel megegyező szintű nyelvismeretüket az IBS saját szintfelmérő tesztjén bizonyítják.

(3) Az IBS a BSc képzéseken a tanterv részeként kötelező jelleggel angol nyelvi képzést biztosít mindazon hallgatóknak, akiknek a nyelvvizsgával, vagy az IBS saját szintfelmérőn tesztjén igazolt nyelvtudása nem éri el az IELTS 6.5-nek megfelelő szintet. Ennek megállapítása érdekében a felvételi eljárás részeként angol nyelvi szintfelmérő teszten vesz részt minden olyan jelentkező is, aki a (2) pont szerinti felvételi követelményt teljesítette, de az IELTS 6.5 szintnek megfelelő nyelvtudást nem igazolt.

## **B.) MASTER'S (MSc) SZAKOK**

### **A jelentkezés feltételei**

<b>Képzés</b>	<b>Feltételek</b>
<b><u>1. kategória. Általános programok</u></b> MSc in Strategic International Management MSc in Strategic Human Resource Management MSc in International Development Economics MA in International Relations and Diplomacy MSc in IT for Business Data Analytics	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Bármely szakon</b> megszerzett, legalább BA/BSc szintű (vagy főiskolai) oklevél (diploma), amennyiben a diploma minősítése legalább közepes.</li></ul>

Képzés	Feltételek
<p><b><u>2. kategória. Szakirányú programok</u></b></p> <p>MSc in Strategic Finance</p> <p>MSc in Strategic Marketing</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Szakirányú</b>, legalább BSc/BA szintű (vagy főiskolai) oklevél (diploma), amennyiben a diploma minősítése legalább közepes <i>vagy</i></li> <li>• <b>bármely szakon</b> megszerzett legalább BA/BSc (vagy főiskolai) oklevél (diploma), amennyiben a diploma minősítése legalább közepes <b>és</b> dokumentumokkal igazolt legalább egyéves <b>szakirányú munkatapasztalat</b>.</li> </ul>
<p><b><u>3. kategória. MBA programok</u></b></p> <p>MBA in Strategic Data-Driven Management</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bármely szakon</b> megszerzett legalább BA/BSc (vagy főiskolai) oklevél (diploma) <b>és</b> dokumentumokkal igazolt 3-5 éves <b>releváns munkatapasztalat</b>. Legalább egy elvégzett modul matematikából, statisztikából vagy pénzügyből.</li> </ul>

(1) A posztgraduális képzési programokra való jelentkezés előfeltétele legalább BA/BSc szintű vagy azzal egyenértékű, legalább közepes minősítésű diploma megléte. (Az oklevelüket a jelentkezés évében megszerzők azt legkésőbb a programra történő beiratkozásig pótolhatják.) Ezt a Marketing és Felvételi Központ ellenőrzi.

(2) A 2. kategóriába tartozó programok („Szakirányú programok”) esetében általában szakirányú BA/BSc szintű vagy azzal egyenértékű, legalább közepes minősítésű diploma szükséges, amelyet a Kreditátviteli Bizottság ellenőriz.

(a) Az olyan diplomákat, amelyek a szakkal azonos tudományágot jelölnek meg – akár minorként, szakirányként vagy specializációként – automatikusan elfogadjuk szakirányuként. Az MSc in Strategic Finance szak esetében ezek közé tartoznak a gazdálkodási és menedzsment, a pénzügy, a számvitel és a pénzügyi menedzsment alapképzési szak diplomái. Az MSc in Strategic Marketing szak esetében ezek közé tartoznak a gazdálkodási és menedzsment, a marketing, a marketingmenedzsment, a marketingkommunikáció, a termék- és/vagy márkamenedzsment stb. alapképzési szak diplomái.

(b) Abban az esetben, ha a diplomák nem ugyanazt a tudományágot jelölik meg, legalább három modult (az Európai Felsőoktatási Térségen kívülről érkező jelentkezők esetében) vagy 10 ECTS-t (az Európai Felsőoktatási Térségből érkező jelentkezők esetében) kell teljesíteni a szakterületen belül. Az MSc in Strategic Finance szak esetében a vállalati pénzügyek, a pénzügyi menedzsment, a pénzügyi számvitel, a vezetői számvitel, a pénzügyi közgazdaságtan, a makroökonómia, a pénz- és tőkepiacok, a befektetések, banküzemtan, a pénzügypolitika, az adózási ismeretek, a vállalatértékelés, az üzleti stratégia stb. területén végzett modulokat fogadjuk el. MSc in Strategic Marketing szak esetében a piacelemzés, marketingkutató, marketingdöntés-támogató rendszerek, fogyasztói magatartás, értékesítés, ellátásilánc-menedzsment, termék- és márkamenedzsment, marketing- vagy vállalati kommunikáció, PR, szolgáltatások marketingje, marketingstratégia, marketingkontrolling, interkulturális vagy nemzetközi marketing, üzleti stratégia stb. témakörökben végzett modulokat fogadjuk el.

(3) A 2. kategóriába („Szakirányú programok”) tartozó programok esetében a Kreditátviteli Bizottság a szakterületre vonatkozó bizonyítvány helyett elfogadhat releváns munkatapasztalatot (bár ez nem írja felül a fenti (1) bekezdésben foglalt követelményt). Releváns munkatapasztalatnak minősül a munkáltató által igazolt olyan munkakörben szerzett tapasztalat,

ahol a fenti (2b) pontban meghatározott ismeretkörök központi szerepet játszanak az adott munkakörben való foglalkoztatásban.

(a) Azok a pozíciók, ahol a cím utal a fenti (2b) pontban meghatározott ismeretkörökre (pl. Junior Supply Chain Manager), automatikusan releváns munkatapasztalatnak minősülnek.

(b) Azokban a pozíciókban, ahol a cím nem utal a (2b) pontban meghatározott ismeretkörökre, a Kreditátviteli Bizottság dönt az adott pozíció munkaköri leírása alapján.

(4) Az MBA in Strategic Data-Driven Management program esetében legalább egy modul vagy 3 ECTS teljesítése az elvárás matematikából (algebra, számelmélet, számelmélet, számtan, geometria, sztochasztikus folyamatok, diszkrét matematika, operációkutatás stb.), statisztikából (matematikai és alkalmazott statisztika, lineáris algebra és számtan, valószínűségelmélet, adatelemzés, kutatómódszertan stb. ) vagy pénzügy (vállalati pénzügyek, a pénzügyi menedzsment, a pénzügyi számvitel, a vezetői számvitel, a pénzügyi közgazdaságtan, a makroökönómia, a pénz- és tőkepiacok, a befektetések, banküzemtan, a pénzügypolitika, az adózási ismeretek, a vállalatértékelés, az üzleti stratégia stb.) szükséges, amelyet a Kreditátviteli Bizottság hitelesít.

## **A felvételi kérelem, eljárás**

(1) A mesterképzési szakokra a jelentkezés az IBS honlapján található és online kitölthető jelentkezési lappal történik.

(2) A jelentkezési laphoz csatolandó (feltöltendő) dokumentumok a következők:

- a felsőfokú (legalább BA/BSc/főiskolai) iskolai végzettséget igazoló oklevél másolata (nem magyar vagy angol nyelvű okirat esetén annak hiteles magyar vagy angol nyelvű fordítása),
- indexkivonat vagy oklevélmelléklet az MSc in Strategic Marketing, ill. az MSc in Strategic Finance szak választása esetén ha az alapszakos diploma (vagy azzal egyenértékű vagy magasabb szintű) oklevél nem a szakkal azonos tudományágat jelöl meg (lásd a fenti 2b. pontot)
- az MSc in Strategic Marketing, az MSc in Strategic Finance, ill. az MBA in Strategic Data-Driven Management szak választása esetén – szükség szerint – releváns munkatapasztalat igazolása,
- az állampolgárság megállapítását lehetővé tevő dokumentum (személyi igazolvány, útlevél) másolata.

(3) Ha a jelentkezési lap, ill. mellékletei hiányosak, a jelentkezőt a Felvételi és Marketing Központ hiánypótlásra szólítja föl. Amennyiben a jelentkező a hiányokat nem pótolja, nem vehet részt a felvételi eljárásban, ennek jogkövetkezményére a jelentkező figyelmét fel kell hívni.

(4) A jelentkezési lapokon feltüntetett adatok valódiságáért a jelentkező a felelős. Valótlan vagy hiányos adatszolgáltatás esetén a Rektor a felvételtől szóló döntést utólag megsemmisítheti.

(5) Az intézmény, mint a polgári jog kötelmi szabályai szerint magánfélként eljáró szerződő fél, a szerződéskötési szabadság elve alapján (Ptk. – 2013. évi V. tv. 6:59.§ (1) és (2) bekezdése) fenntartja a jogot, hogy a felvételi döntés meghozatalakor a jelentkező alkalmasságára vonatkozó egyéb információkat is figyelembe vegyen, ideértve különösen az esetleges korábbi, intézményen belüli teljesítményét, magaviseletét.

## **Nyelvi követelmények**

(1) A mesterképzési szakokon az oktatás nyelve kizárólag az angol.

(2) A jelentkezők – velük előzetesen egyeztetett időpontban – angol nyelvi szintfelmérőn vesznek részt. A nyelvi szintfelmérő írásbeli részből és orientációs beszélgetésből áll.

(3) Az angol szintfelmérő írásbeli része alól mentesülhetnek azok, akik a következő nyelvvizsgával / nyelvi előképzettséggel rendelkeznek:

- IELTS 6.5,
- TOEFL computerised 232, iBT 90,
- IBS-ben angol nyelvű képzésen megszerzett legalább Bachelor szintű diploma,
- illetve ezeknek a vizsgáknak megfelelő szintű egyéb nyelvvizsga

## **2. MAGYAR OKLEVELET ADÓ KÉPZÉSEK**

### **A.) ALAPKÉPZÉSEK**

#### **A jelentkezés feltétele**

(1) Az alapképzési szakokra érettségi bizonyítvánnyal, ill. azzal egyenértékű középiskolai végzettséget tanúsító bizonyítvánnyal, továbbá egyetemi vagy főiskolai szintű végzettséget tanúsító oklevéllel lehet jelentkezni. A jelentkezés évében megszerzendő bizonyítvány beküldését legkésőbb a jogszabályok által megadott határidőig lehet pótolni.

#### **A felvételi kérelem, eljárás**

(1) A felvételi kérelmet a hatályos jogszabályok szerint megadott jelentkezési határidőig, elektronikusan a felvi.hu weboldalon lehet benyújtani. Az eljárás teljes menetére az érvényes jogszabályok az irányadók.

(2) A Főiskolán a felvételi pontszámítás mindenkor a hatályos és az adott tanévre szóló felvételi eljárásra vonatkozó jogszabályoknak megfelelően történik, melyet az évente megjelenő Felsőoktatási Felvételi Tájékoztató tesz közzé.

(3) Külföldi érettségi bizonyítvány esetén a számítások alapjául szolgáló felvételi pontokat a bemutatott dokumentumok alapján az Oktatási Hivatal állapítja meg.

(4) A felvétel tényét – a megállapított felvételi pontszámok alapján – a ponthatárok országos véglegesítése dönti el – figyelembe véve a jelentkező által meghatározott és különböző felsőoktatási intézményekre vonatkozóan kért jelentkezési sorrendjét.

(5) A felvételi eljárás eredményéről a jelentkezőt az IBS a jogszabályokban rögzítettek szerint értesíti, jogorvoslat kérése esetén az ott leírtaknak megfelelően jár el.

#### **Nyelvi követelmények**

A magyar oklevelet eredményező alapképzéseken idegen nyelvi felvételi követelmény nincs.

### **B.) MESTERKÉPZÉSEK**

#### **A jelentkezés feltétele**

A magyar mesterképzési oklevelet adó képzésekre a jelentkezés feltétele a képzési és kimeneti követelményeket meghatározó jogszabály szerinti alapképzési oklevél, ill. nyelvvizsga. A jelentkezés évében megszerzendő bizonyítvány beküldését legkésőbb a jogszabályok által megadott határidőig lehet pótolni.

#### **A felvételi kérelem, eljárás**

(1) A felvételi kérelmet a hatályos jogszabályok szerint megadott jelentkezési határidőig, elektronikusan a felvi.hu weboldalon lehet benyújtani. Az eljárás teljes menetére a hatályos jogszabály az irányadó.

(2) A főiskolán a felvételi pontszámítás a mindenkor hatályos és az adott tanévre szóló felvételi eljárásra vonatkozó jogszabályoknak megfelelően történik, melyet az évente megjelenő Felsőoktatási Felvételi Tájékoztatóban tesz közzé.

(3) A felvétel tényét – a megállapított felvételi pontszámok alapján – a ponthatárok országos véglegesítése dönti el – figyelembe véve a jelentkező által meghatározott és különböző felsőoktatási intézményekre vonatkozóan kért jelentkezési sorrendjét.

(4) A felvételi eljárás eredményéről a jelentkezőt az IBS a jogszabályokban rögzítettek szerint értesíti, jogorvoslat kérése esetén az ott leírtaknak megfelelően jár el.

### **Nyelvi követelmény**

A nyelvi követelményeket a mindenkor képzési és kimeneti követelményeket tartalmazó jogszabály határozza meg.

### **3. EGYÉB PROGRAMOK**

(1) Egyéb program:

- nemzetközi egyetemi előkészítő program,

(2) Az előkészítő programra a jelentkezés az IBS honlapján online kitölthető jelentkezési lappal történik.

(3) Az előkészítő programra felvételi feltétel nincs. Amennyiben a jelentkező a későbbiekben BSc vagy MSc programon kívánja tanulmányait folytatni, a vonatkozó feltételeknek kell megfelelnie.

### **A Rektor jogköre**

Jelen szabályzat rendelkezéseitől a Rektor különleges méltánylást érdemlő esetben, és a kötelező jogszabályi rendelkezések keretei között eltérhet.

### **Záró rendelkezések**

Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvénynek a felvételre, beiratkozásra vonatkozó rendelkezései (39-41/H §.) megfelelően irányadóak, a jogorvoslati rendre az Nftv. 57-58.§-ainak rendelkezései vonatkoznak.

Jelen Szabályzatot az IBS Nemzetközi Üzleti Főiskola érvényes Szervezeti és Működési Szabályzatához kapcsolódóan, a Szenátus az 1/2021. sz. határozatával 2021. április 15-én fogadta el.

Irányadó jogszabály az Nftv, és a felvételi eljárást mindenkor szabályozó kormányrendeletek.

Budapest, 2021. április 15.

**Dr. Láng László**  
rektor  
a Szenátus elnöke