

3/2021 sz. Rectori Utasítás

INTÉZKEDÉSI TERV

AZ INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉS TERVEZÉSÉRŐL ÉS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL A COVID-19 JÁRVÁNY KÖRÜLMÉNYEI KÖZÖTT

Az először 2020. augusztus 27-én kiadott Rectori Utasítás
a 2021. július 1-től érvényes változásokkal egységes szerkezetben

1. A távolságtartásról és a közösségi magatartásról szóló általános rendelkezések

A távolságtartásra és közösségi magatartásra vonatkozó alábbi rendelkezéseket az IBS közösségének minden tagja betartani köteles:

- 1.1 A campuson kizárólag védeettséggel rendelkező hallgatók, oktatók és munkatársak tartózkodhatnak. A hallgatók általában választhatnak az online és a campuson történő jelenléti oktatás között.
- 1.2 Azoknak a hallgatóknak, akik a campuson való tanulás lehetőségét választják, a félévre történő bejelentkezéssel, ill. a beiratkozással egyidejűleg írásbeli nyilatkozatot kell tenniük és megfelelő igazolást (érvényes védeettségi igazolványt vagy ezzel egyenértékű dokumentumot) kell bemutatniuk azzal kapcsolatban, hogy COVID elleni védőoltást kaptak, 2021. január 1-ét követően átestek a fertőzésen, vagy hogy egészségügyi okokból védőoltást nem kaphatnak.
- 1.3 A campuson dolgozó oktatóknak és munkatársaknak 2021. augusztus 21-ig kell bemutatniuk a megfelelő igazolást (érvényes védeettségi igazolványt vagy ezzel egyenértékű dokumentumot) arról, hogy COVID elleni védőoltást kaptak, 2021. január 1-jét követően átestek a fertőzésen, vagy hogy egészségügyi okokból védőoltást nem kaphatnak.
- 1.4 A fenti 1.1 pontra való tekintettel a 1,5 méteres személyes távolságtartásra vonatkozó előírások betartása a campus területén ajánlott, de nem kötelező.
- 1.5 Az ablakokat gyakran ki kell nyitni, a tantermeket amikor csak lehetséges, át kell szellőztetni, különösen az órák után.
- 1.6 Kézfertőtlenítő szerek, valamint ezek használatára figyelmeztető táblák és jelzések minden épületben megtalálhatóak. A hallgatók és oktatók rendszeresen fertőtlenítsék a kezüket, s kerüljék az arc érintését, igyekezzenek a könyökhajlatba köhögni. Az IBS felhívja az épületek üzemeltetőjét a gyakran érintett felszínek és eszközök vírusölő tisztítószerrel történő legalább 2 óránként történő fertőtlenítésére. Az üzemeltető a rendszeres fertőtlenítést dokumentálni köteles.
- 1.7 A fenti 1.1 pontra való tekintettel a hallgatók, oktatók és adminisztratív dolgozókra nézve a maszk viselése az épületeken sem belül, sem kívül nem kötelező, ugyanakkor – különösen kisebb zárt terekben, pl. liftekben – ajánlott. A maszk viselése kiemelten ajánlott, ha a hallgató, oktató vagy munkatárs önmagán bármilyen fertőző betegségre utaló tünetet tapasztal.
- 1.8 Ajánlott, hogy az oktatók és hallgatók konzultációikat a továbbiakban is elsősorban online tartsák, de a fenti 1.1 pontra való tekintettel a személyes oktatásban részt vevő hallgatókkal ezeket akár az Oktatási Épület szabad helyiségeiben is megtarthatják.

- 1.9 A hallgatóknak és az oktatóknak biztosítaniuk kell, hogy az IBS adatbázisaiban szereplő email és telefonszám adataik naprakészek legyenek, így az adminisztratív dolgozók szükség esetén el tudják érni őket. A hallgatóknak és oktatóknak folyamatosan figyelniük kell az @ibs-b.hu / @ibs-vienna.at email fiókjukat, hogy a legfrissebb egészségügyi és biztonsági rendelkezésekről azonnal értesüljenek.
- 1.10 A hallgatóknak, oktatóknak és adminisztratív dolgozóknak 10 napos, önkéntes karanténban otthon kell maradniuk, ha bármilyen a COVID-19 fertőzéssel összefüggésbe hozható tünetet észlelnek magukon. Azok a hallgatók, akik a fenti tüneteket észlelik magukon, írjanak emailt a request@ibs-b.hu emailcímre, és felmentést kapnak az óralátogatás kötelezettsége alól.

2. Az oktatás rendje

A folytatódó járványhelyzetre való tekintettel az IBS a következő oktatásmódszertani és oktatásszervezési megoldásokat alkalmazza a 2021-22-es tanév őszi félévében.

- 2.1 A hallgatóknak a bejelentkezéssel egyidejűleg kell nyilatkozniuk arról, hogy személyes vagy online oktatásban kívánnak a 2021/22-es tanév őszi szemeszterében részt venni. Ha az előbbit választják, a védettség fenti 1.2 pontban definiált bizonyítását várjuk. Az online oktatásban való részvétel nyitva áll bármely, az előbbi opciót nem választó aktív hallgatónk számára.
- 2.2 Online formában marad az oktatás a 10 főt meg nem haladó létszámú tantárgyak esetében – kivéve, ha minden érintett hallgató a jelenléti oktatást választja és védettségét igazolja.
- 2.3 A bejelentkezés során kinyilvánított választás a félév teljes időtartamára szól: nincs mód tehát a személyes és online oktatási formák közötti, félévközi átmenetre, akkor sem, ha a hallgató egyedi körülményei (pl. a védettség igazolása, vízum stb.) változnak.
- 2.4 A tanulócsoporthok átlagos létszámát 24-ről 16-ra csökkentettük, ezzel lehetővé téve a szokásosnál nagyobb fizikai távolságtartást a kampuszon.
- 2.5 A személyes jelenléti követelő ("élő") szemináriumi órák hossza – függetlenül attól, hogy ezek tanteremben vagy online vannak megtartva – általában heti egyszer vagy kétszer 60 perc lesz, ezzel csökkentve a zárt térben együtt eltöltött időt, illetve csökkentve az online oktatás okozta kimerültséget.
- 2.6 A fentiekkel együtt az egyirányú kommunikációra épülő, előadás-típusú tartalmakat az oktatók az általuk előzetesen összeállított, önálló tanulásra alkalmas online tananyag formájában bocsátják a hallgatók rendelkezésére az óra előtt ("tükrözött osztályterem megközelítés"). A kontaktórák teljes száma így változatlan marad. Bizonyos tárgyak esetében a kiscsoportos oktatást az egész évfolyam számára biztosított heti egyszeri online tutorial foglalkozások egészítik ki.
- 2.7 A személyes vagy online órákon történő részvételre a szokásos hiányzási szabályok vonatkoznak. Az online órákon a webkamera használata kötelező az egész óra alatt és egyben a jelenléti igazolásának előfeltétele.

E változások célja a szokásosnál nagyobb fizikai távolságtartás lehetőségének megteremtése a kampuszon, illetve az oktatás flexibilitásának növelése, a jelenlegi tanterv és oktatási színvonal megtartása mellett.

3. Számonkérések és vizsgák

A járványügyi helyzetre adott válaszul az IBS úgy módosítja számonkérési stratégiáját, hogy eközben megőrzi az összhangot az érvényben lévő oktatási és számonkérési szabályrendszerrel. Az összes elvárt tanulási eredmény (intended learning outcome) továbbra is számonkérésre kerül, így a programszintű tanulási eredmények és a végül megszerzett képesítés hitele a változtatások ellenére nem kerülnek veszélybe.

A 2. pontban részletezett módszertani és oktatásszervezési változtatásokkal egyidejűleg, a minőségbiztosítás, ill. a hallgatók önálló tanulása során való eligazodásának segítése céljából minden tantárgynál bevezetésre kerül egy formálisan értékelte, 20-25 százalékos súlyú "folyamatos órai számonkérési" (continuous in-class assessment) elem. Ez az egyik biztosítéka a hallgatók órára való felkészülésének is.

Az oktatóknak az összes számonkérési elemet, különösen a teszteket és vizsgákat, az "open book" online környezetben való alkalmazhatóságra figyelve kell kialakítaniuk. Az alábbi táblázat összefoglalja az egyes számonkérési módok fő változásait:

Számonkérés módja	Hagyományos mód	COVID-19 mód
Házi dolgozat	Adott határidőre a Moodle felületen át feltöltendő.	Nincs változás.
Prezentáció	Élőben a tanórán előadva.	A modulvezetők választhatnak az alábbiak közül: - élő prezentáció a tanórán (csak a tantermi csoportok esetében), az előzetesen meghirdetett beosztás alapján; - élő prezentáció videokonferencia során; - a hallgatók által előre felvett videó feltöltése; - a hallgatók által narrált PowerPoint prezentációk vagy az előadás összefoglalójának feltöltése; - a fentiek valamiféle kombinációja.
Zárthelyi	90 perces tantermi felügyelet alatt írott zárthelyi.	A Moodle felületen elérhető és oda feltöltendő 12 órás időablakban teljesítendő "take home" feladat, avagy a 12 órás időablakon belül szabadon választott időpontban 90 perc alatt megoldandó "open book" kvíz.
Vizsga	120 perces tantermi felügyelet alatt írott zárthelyi.	A Moodle felületen elérhető és oda feltöltendő 12 órás időablakban teljesítendő "take home" vizsgafeladat, avagy a 12 órás időablakon belül szabadon

		választott időpontban 120 perc alatt megoldandó "open book" kvíz.
Folyamatos órai számonkérés	Rövid feladatokból álló számonkérés a félév során legalább két alkalommal.	Különböző rövid feladatok rendszeres számonkérése minden modulból legalább három alkalommal, amely az egyes alkalmakra való felkészülés során elsajátított tananyagok vagy utólag egy adott tanórán elhangzottak megértését ellenőrzi.
Órai munka	A hallgatók órai aktivitását méri. Kizárólag a közös első éven (Common Year) használandó, a gyakorlati jegybe maximum 10 százalékos súllyal számíthat bele.	Nincs változás.

4. Hallgatói szolgáltatások

Az 1. pontban ismertetett általános intézkedéseken túl a hallgatói szolgáltatások esetében a következőket kell alkalmazni:

- A kiszolgáló pontokon lehetőség szerint plexifal használata ajánlott.
- A hallgatói tanácsadók és a karrieriroda munkatársai a hallgatói konzultációkat online formában is lebonyolíthatják.
- A hallgatók számára lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a Hallgatói Központ adminisztratív szolgáltatásait online formában vegyék igénybe, ideértve – egyebek mellett – a beiratkozást, bejelentkezést, dokumentumok, igazolások és oklevelek átvételét stb.
- A könyvtár – az itt leírt irányelvek figyelembevételével – korlátozza az egy időben fogadható olvasók számát.

5. Nemzetközi mobilitás

5.1 Új, ill. tanulmányaikat folytató hallgatók belépése Magyarországra

A külföldi hallgatók a belépési eljárásról, ill. az esetleges karanténkötelezettségről az IBS Covid-19 weboldalán tájékozódhatnak: <https://www.ibs-b.hu/how-to-apply/covid-19-updates>. A hallgatóknak figyelembe kell venniük, hogy a közegészségügyi szabályok megsértése Magyarországon tartózkodási engedélyük visszavonásához és akár kiutasításukhoz is vezethet.

5.2 Hallgatók Erasmus mobilitása (tanulmányi vagy szakmai gyakorlat)

A be- és kiutazó hallgatóknak be kell tartaniuk az adott országok utazási és karantén szabályait, ideértve a Magyarországra érkező nemzetközi hallgatókat is. Az IBS jóváhagyott hiányzások engedélyezésével, valamint a hallgatói tanácsadó szolgálat segítségével nyújt támogatást minden olyan beérkező hallgatónak, aki karanténba kényszerül.

5.3 Oktatók és munkatársak Erasmus mobilitása

A be- és kiutazó oktatóknak és munkatársaknak be kell tartaniuk az adott országok utazási és karantén szabályait, ideértve a Magyarországra visszaérkező munkatársakat is.

6. Az IBS alkalmazottakra vonatkozó szabályok

- 6.1 Az IBS adminisztratív munkatársainak alapesetben az irodában kell dolgozniuk, szigorúan betartva az 1-4. pontban részletezett egészségügyi és biztonsági előírásokat. A távolságtartás és maszkviselés a fenti 1.1 pontra való tekintettel ajánlott, de nem kötelező.
- 6.2 A szervezeti egységek vezetői engedélyezhetik az otthoni munkavégzést, ahol ez indokolt.
- 6.3 Az otthon dolgozó munkatársaknak munkaidőben online, emailben, telefonon, ill. videóhívásokkal elérhetőnek kell lenniük.
- 6.4 A szervezeti egységek vezetőinek gondoskodniuk kell arról, hogy egységeik felkészültek legyenek az otthoni munkára való áttérésre irodáik hirtelen bezárása esetén is.
- 6.5 A létesítménygazdálkodás tekintetében további intézkedéseket hoztunk, melyeket az egészségügyi hatóságoknak benyújtott „Rendkívüli COVID-19 kockázatértékelés” c. dokumentumban megfogalmazott cselekvési pontokban foglalmaztunk meg.

7. Intézkedések az IBS alkalmazottai, oktatói vagy hallgatói körében azonosított vagy gyanított koronavírusfertőzés esetén

Az egészségügyi hatóság vagy más kormányzati szerv ettől eltérő utasításának hiányában az IBS az alábbiak szerint jár el a közösségben azonosított vagy gyanított koronavírusfertőzés esetén.

A jelenlegi helyzetben háromféle koronavírus általi érintettséget különböztetünk meg, az oktatók, munkatársak, illetve hallgatók körében:

- „COVID-beteg”
- „valószínűsített COVID-eset”
- „COVID-gyanús”

- 7.1 „COVID-beteg” az, akinek pozitív a tesztje, függetlenül attól, hogy milyen tünete van, ill., hogy van-e egyáltalán tünete. Ha olyan hallgató vagy munkatárs pozitív tesztjéről szerzünk tudomást, aki a tesztelést megelőző 10 napban az intézményben személyesen bent járt, felszólítjuk, hogy 10 napig maradjon otthon, illetve, ha a karanténidőszak végén tüneteket észlel magán vagy a vele egy háztartásban élők valamelyikén, akkor további legalább 10 napra maradjon otthon önkéntesen.
- 7.2 „Valószínűsített COVID-eset” az, aki igazolt COVID-beteggel védőeszköz nélkül érintkezett, vagy vele egy háztartásban él. Őket legalább 10 nap önkéntes karanténra kérjük.
- 7.3 „COVID-gyanús” mindenki, akinél hirtelen a COVID betegségre utaló tünet kezdődött. Ilyen tünetek: láz (37,8°C felett), köhögés és nehézlégzés. COVID-gyanús továbbá az, akinek elveszett a szaglása és/vagy az ízelelése, és az is, akit bármilyen okból a háziorvos/kezelőorvos annak nyilvánít. A COVID-gyanús hallgatókat és munkatársakat legalább 10 nap önkéntes karanténra

kérjük. A „COVID-gyanús” emberrel érintkezett hallgatók, munkatársak nem elkülönítendőek, de kívánatos, hogy a társas érintkezéseik során fokozottan vigyázzanak embertársaikra.

- 7.4 Ha az intézményt látogatott, „COVID-gyanús” hallgatók és munkatársak száma hirtelen megemelkedik, akkor fontolóra vesszük az intézmény 10 napra történő bezárását.

8. Visszatérés az intézménybe a karantén után

- 8.1 Hatósági karanténból – teszteredményektől függetlenül – kizárólag annak lejáratakor lehet kijönni.
- 8.2 A nem hatósági karantént jellemzően a háziorvos rendeli el, és ő is szabadítja fel. Ennek két feltétele van: az első tünettől teljen el 10 nap, és legyen egymás után három légúti tünettől (a szaglásvesztés kivételével) mentes nap. Tehát a karantén végéhez nem kell ismételt teszt.
- 8.3 Az önkéntes karantén megfelelő időtartamú betartását munkatársak körében a szervezeti egységek vezetői ellenőrzik; hallgatók körében – az oktatók által vezetett jelenléti nyilvántartás alapján – a Hallgatói Központ ellenőrzi.

9. Tájékoztatási kötelezettség

- 9.1 Az intézmény a jelen Intézkedési tervben foglaltakról, illetve annak változásairól belső informatikai rendszerén keresztül email üzenetben, illetve a honlapon keresztül tájékoztatja az IBS közösségét magyar és angol nyelven. Az intézmény területére lépők számára az Intézkedési terv a bejáratoknál is kifüggesztésre kerül. Ezen túlmenően, a legfontosabb járványvédelmi szabályokra a bejáratoknál, a folyosókon, ill. a mellékhelyiségeknél elhelyezett figyelemfelhívó, közérthető piktogramos táblák emlékeztetnek folyamatosan minden látogatót.
- 9.2 Az esetleges pozitív koronavírus teszteredményről az IBS közösség bármely tagja köteles haladéktalanul értesíteni az IBS vezetését emailben, hallgatók esetében a teszt eredményéről szóló igazolás megküldésével a request@ibs-b.hu címre. Ennek elmulasztása fegyelmi eljárást von maga után.

10. Egyéb információk

- 10.1 Az intézmény szakmai gyakorló helyet nem tart fenn, ezért erre vonatkozó szabályozást jelen Intézkedési terv nem tartalmaz.
- 10.2 Az intézmény kollégiumot, ill. diákothont nem tart fenn, ezért ezekre vonatkozó szabályozást jelen Intézkedési terv nem tartalmaz.
- 10.3 Az intézmény sportlétesítményt nem tart fenn, ezért ezekre vonatkozó szabályozást jelen Intézkedési terv nem tartalmaz. A hallgatói sporttevékenység szervezését az intézmény a járványveszélyre való tekintettel 2020 márciusa óta határozatlan ideig szünetelteti.
- 10.4 Az intézmény a járványveszélyre való tekintettel zárt térben lebonyolítandó nagyobb létszámú rendezvényt (pl. gólyatábort, diplomaosztót, állásbörzét) nem, vagy csak online formában, ill. – jelenléti megrendezés esetén – védettségüket igazolt résztvevők számára szervez. Szabadtéri rendezvények (pl. évnnyitó, pedagógusnap) korlátozás nélkül megtarthatók.