

1/2006 sz. Főigazgatói utasítás

Felhasználói Szabályzat

A Nemzetközi Üzleti Főiskola oktatástechnikai és informatikai rendszerének és eszközeinek használatához

Jelen szabályzat a Nemzetközi Üzleti Főiskola (továbbiakban az IBS) tulajdonában lévő oktatástechnikai és informatikai eszközök használatáról, igénybevételének rendjéről, a felhasználók kötelességeiről és jogairól ad általános tájékoztatást, kitér továbbá néhány, a használat során felmerülő speciális esetre.

I. fejezet

Az oktatástechnikai rendszerek és eszközök használatához

I. Definíciók

1. Oktatástechnikai eszközök (az IBS tulajdonában)
 - a) Televíziók és annak tartozékai (távírányítók, tartó állványok és szekrények, a felszerelt – illetve installált - eszközök erős és gyengeáramú kábelezése),
 - b) Egyéb kijelzők (Plazma, LCD, TFT) és annak tartozékai (távírányítók, tartó állványok és szekrények, a felszerelt – illetve installált - eszközök erős és gyengeáramú kábelezése),
 - c) Projektorok és annak tartozékai, vetítővásznak, (távírányítók, tartó állványok és szekrények, a felszerelt – illetve installált - eszközök erős és gyengeáramú kábelezése),
 - d) Vetítógépek és írásvetítők, illetve annak tartozékai, vetítővásznak,
 - e) Nyelvi magnetofonok, magnetofonok,
 - f) Video lejátszók és felvevők,
 - g) DVD lejátszók és felvevők,
 - h) Képtechnikai eszközök (splitterek, disztribútorok távirányítók, tartó állványok és szekrények, a felszerelt – illetve installált - eszközök erős és gyengeáramú kábelezése),
 - i) Hangtechnikai eszközök (mikrofon, mikroport, erősítő, hangfal, távirányítók, tartó állványok és szekrények, a felszerelt – illetve installált - eszközök erős és gyengeáramú kábelezése),
 - j) Speciális tanári prezentációs asztalok.
 - k) Az eszközök működtetéséhez elengedhetetlenül szükséges egyéb erős és gyengeáramú kábelezések.
 - l) Táblák (szárason törölhető fix és mobil, illetve Flip Chart táblák), a táblához tartozó táblatörlők, és a táblák egyéb szerelvényei,

2. Iskolai üzemeltető személyzet (Üzemeltetők)
 - a) Az IBS Oktatástechnika csoportjának tagjai
 - b) Egyes alrendszerek felhasználói, akik az IBS alkalmazottai, ill. megbízási szerződéses jogviszonyban álló tanárai
3. A IBS polgára minden, az IBS-sel hallgatói, alkalmazotti, vagy polgári jogi jogviszonyban lévő személy.
4. Felhasználó lehet az IBS minden polgára, aki a szabályzatot ismeri, betartja és az oktatástechnikai eszközök első használatba vételével a szabályzatot elfogadta. A szabályzatot az eszköz első használatba vételekor az oktatástechnikusoktól írásban kell kérni. Ennek hiányában nem illetik meg a felhasználó jogosítványai.
5. A szabályzatot minden olyan személlyel ismertetni kell, aki az oktatástechnikai eszközök használatára engedélyt vagy utasítást kap. (a szabályzat elérhető az IBS Intranet portál Computing része alatt).
6. Témaszámot kap minden elkülönített oktatási, kutatási, fejlesztési egység, ill. project, amely a központi erőforrások használatáért belső elszámolásra kötelezett.

II. Egyes speciális fogalmak

1. Rendeltetésszerű használat elsősorban a főiskolai tanulmányokkal, oktatási és kutatási tevékenységgel összefüggő használat, továbbá rendeltetésszerű használat is, ha az az IBS üzleti érdekeit, titokvédelmi szabályait illetve más magánszemélyek adatainak, személyiségének védelmét nem sérti, nem tartozik a felhasználó főiskolai kereteken kívül folytatott üzleti célú tevékenységéhez, továbbá nem ütközik az alábbi rendelkezésekkel:
 - a) Nem az IBS által biztosított, szerzői jogvédelem alatt álló médiák (ezen belül különösen **hang és filmfelvételek**) lejátszása nem tartozik a rendeltetésszerű felhasználás kategóriájába.
 - b) Nem rendeltetésszerű használatnak **minősül mások munkájának akadályozása** az oktatástechnikai eszközök nagymértékű és indokolatlan, vagy hibás használatból fakadó lekötése.
 - c) Kifejezetten tilos szerzői jogvédelem alatt álló művek jogellenes lejátszása és másolása az IBS oktatástechnikai eszközeivel. Az IBS által biztosított hozzáférési lehetőséget visszaélészerűen felhasználva – e szabály fegyelmi, és adott esetben kártérítési felelősség megállapítását vonja maga után.
2. Az IBS az oktatástechnikai eszközök használatát, mint az oktatási tevékenység részét, oktatástechnikai szolgáltatásként nyújtja a felhasználóknak.

A felelősség köre

Az IBS oktatástechnikai szolgáltatása csak az oktatástechnikai infrastruktúra rendszerébe tartozó rendszerekre terjed ki. Az IBS ennek rendeltetésszerű használatáért vállal felelősséget. Nem rendeltetésszerű, jogtalan, ill. más eszközökkel folytatott tevékenység anyagi és jogi következményei az okozót terhelik, különös tekintettel a szerzői jogvédelem alatt álló médiák lejátszására és másolására (vö. VI. 9. pont).

III. Általános felhasználói szabályok

1. A IBS tulajdonában vagy tartós használatában lévő oktatástechnikai eszközök minden felhasználója köteles a felhasználói szabályzatok szerint végezni munkáját. A felhasználónak az oktatástechnikai eszközök igénybevételének a szabályait ismernie kell.
2. A felhasználók az oktatástechnikai eszközöket csak rendeltetésszerűen használhatják.

Így különösen tilos:

- más felhasználók tevékenységének zavarása,
 - az oktatástechnikai eszközöket és azok tartozékait megrongálni és a működőképességüket veszélyeztetni.
3. A felhasználó köteles együttműködni a kijelölt helyi és főiskolai üzemeltető személyzettel. A főiskolai szabályzatok szerinti esetekben az üzemeltetők utasításait még ellenkező véleménye mellett is végre kell hajtania. Ilyenkor utólag élhet panasszal az infrastruktúra vezetőjének, vagy annak felettesénél.
 4. A szabályzatok, illetve az elvárható gondosság be nem tartásából, a nem rendeltetésszerű használatból adódó károkért a felhasználó anyagi felelősséget is visel. Ilyen esetekben az üzemeltető személyzet a felhasználót kiegészítő szankcióként az oktatástechnikai eszközök használatában korlátozhatja, illetve teljesen kizárhatja. (vö. VI.9. pont.).

IV. Felhasználási módok

1. Az oktatástechnikai eszközöket a felhasználási módok szempontjából a következő kategóriákba kell besorolni:
 - „A” kizárólag az oktatástechnikusok által használható oktatástechnikai eszközök (pl: Egyéb kijelzők (Plazma, LCD, TFT) és annak tartozékai, Projektorok és annak tartozékai, vetítővásznak, képtechnikai eszközök, hangtechnikai eszközök, és az eszközök működtetéséhez elengedhetetlenül szükséges egyéb erős és gyengeáramú kábelezések),
 - „B” oktatás tartása közben csak az oktató vagy előadó számára szabadon felhasználható oktatástechnikai eszköz (pl. televíziók és annak tartozékai, vetítőgépek és írásvetítők, illetve annak tartozékai, nyelvi magnetofonok, magnetofonok, video és DVD lejátszók és felvevők),
 - „C” oktatás tartása közben szabadon felhasználható oktatástechnikai eszköz (pl. Vetítőgépek és írásvetítők, illetve annak tartozékai, tanári prezentációs asztal és PC),
 - „D” teljesen szabad felhasználású oktatástechnikai eszközök (pl. Táblák, táblatörlők),

„E” a főiskola infrastruktúráját használó, de nem a főiskola kezelésében lévő oktatástechnikai eszköz vagy számítógép. (pl. saját kamera),

A felhasználási módba való sorolás meghatározza, hogy az adott oktatástechnikai eszköz milyen típusú használatra alkalmas, illetve milyen nyilvántartást vagy adminisztrációt kell ezzel az eszközökkel kapcsolatosan előírni.

2. Az oktatástechnikai eszközök felhasználási módokba történő besorolását az üzemeltetési személyzet javaslatai alapján az eszközök feletti rendelkezési jogot gyakorló szervezeti egység vezetője írásban teszi meg.
3. A szervezeti egység vezetője gondoskodik a szervezeti egységnél leltárba vett gépek felhasználási adatainak nyilvántartásáról.

V. Felhasználók adminisztrációja

1. Az „E” felhasználási kategóriába tartozó oktatási eszközöknél az IBS az egyéb oktatástechnikai eszközökhöz való csatlakoztatásra szolgáló infrastruktúrát és hozzáférést biztosítja. A felhasználó elfogadja és betartja az oktatástechnikai eszközök használatra vonatkozó általános etikai és törvényi szabályozásokat. Ezen kategóriába tartozó eszközök csak az oktatástechnikus segítségével csatlakoztatható az IBS egyéb technikai eszközeihez.
2. A „D” felhasználási módba tartozó oktatási eszközöknél az IBS polgárainak általános jogai és kötelezettségei a meghatározóak. Ezeknél az oktatástechnikai eszközöknél a felhasználás módját és jogosságát alapvetően a felhasználás helye határozza meg. A felhasználót az első igénybevétel alkalmával az oktatástechnikus tájékoztatja a felhasználói szabályokról. A felhasználó ezek után az eszköz első használatával a felhasználói szabályokat tudomásul veszi. Az oktatástechnikai eszközök órarenden kívüli használatával szemben az oktatás mindenkor elsőbbséget élvez.
3. A „C” felhasználási módba tartozó oktatási eszközök alkalmazásánál (pl. Tanári prezentációs PC, vetítógépek) az ott oktató előadónak, ill. az üzemeltető személyzetnek, gondoskodnia kell a felhasználók személyének naplózásáról. A felhasználási jogot az oktatástechnikusoktól írásban kell kérni. A felhasználót az első igénybevétel alkalmával az oktatástechnikus tájékoztatja a felhasználói szabályokról. A felhasználó ezek után az eszköz első használatával a felhasználói szabályokat tudomásul veszi. Az oktatástechnikai eszközök órarenden kívüli használatával szemben az oktatás mindenkor elsőbbséget élvez.
4. A „B” felhasználási módba tartozó oktatási eszközöknél az oktatástechnikustól kell kérni a felhasználási jogot. A felhasználási jogot az oktatástechnikusoktól írásban kell kérni. A felhasználót az első igénybevétel alkalmával az oktatástechnikus tájékoztatja a felhasználói szabályokról. A felhasználó ezek után az eszköz első használatával a felhasználói szabályokat tudomásul veszi. Az oktatástechnikai eszközök órarenden kívüli használatával szemben az oktatás mindenkor elsőbbséget élvez.
5. Az „A” felhasználási módba tartozó oktatási eszközöknél a felhasználó (aki egyben az oktatástechnikus is) nyilvántartása az oktatástechnikai eszközök üzemeltetési nyilvántartásával összevontan kezelendő.
6. Az adott oktatástechnikai eszközökre kapott felhasználói jogok nem ruházhatók át más felhasználóra.

VI. Felhasználók jogai és kötelességei

1. A felhasználónak joga van:

- a) tájékoztatást kapni a helyi felhasználói szabályokról, a felelős üzemeltetők személyéről, feladat- és hatásköréről,
- b) panaszt tenni az üzemeltető személyzet intézkedései ellen a szervezeti egység vezetőjénél,
- c) a számára megítélt oktatástechnikai eszközök biztosítását a Hallgatói Központtól kérni. (Oktatástechnikai eszköz kizárólag a Hallgatói Központtól igényelhető!)
- d) az oktatástechnikai eszközt a felhasználói kategóriába sorolástól függően igénybe venni.

2. A felhasználónak kötelessége:

- a) a felhasználói szabályzatok betartása,
- b) az oktatástechnikai eszközök állagának és a tanterem rendjének és tisztaságának megóvása
- c) az üzemeltető személyzet utasításainak végrehajtása
- d) az oktatástechnikai eszközök felhasználásával kapcsolatos fontos események, hibák naplózása, jelentése az oktatástechnikusnak és a Hallgatói Központnak, különös tekintettel **lopás vagy rongálás**, esetén
- e) más felhasználók figyelmeztetése a szabályzatok betartására, a nem rendeltetésszerű, ill. szabályzatokkal ellentétes használat megakadályozása és jelentése,
- f) az esetlegesen felfedezett biztonsági hiányosságok, problémák jelentése az illetékes üzemeltetői személyzetnek.

3. A felhasználónak kifejezetten tilos:

- a) az esetlegesen előforduló biztonsági hiányosságok kihasználása,
- b) A Hallgatói Központ engedélye nélkül az oktatástechnikai eszközt tartalmazó teremben tartózkodni, illetve az adott teremben található eszközöket használatba venni.
- c) **más felhasználók munkájának zavarása**, anyagaik illetéktelen megtekintése, másolása és más felhasználók előtt történő lejátszása,
- d) az IBS oktatástechnikai eszközeivel kapcsolatos erős és gyengeáramú hálózatának megbontása, átstrukturálása, egyéb oktatás,- és nem oktatástechnikai eszközök engedély nélküli csatlakoztatása.
- e) Az oktatástechnikai eszközök védelmére szolgáló mechanikai és technikai eszközök és berendezések rongálása.

4. Meghibásodás esetén a hiba elhárítását önhatalmúan megkezdeni tilos. Először az oktatástechnikust vagy a kijelölt üzemeltetőt kell értesíteni (lehetőleg a hibajelenség minél pontosabb leírásával). Az oktatástechnikus vagy a kijelölt üzemeltető jogosult a hibák kijavításáról intézkedni.

5. A felhasználó nem kísérheti meg a számára nem engedélyezett oktatástechnikai eszközök megszerzését. Az erre irányuló illetéktelen kísérlet vagy sikeres megszerzés a betöréssel, ill. a lopással azonos megítélés alá tartozik.

6. Az oktatástechnikai infrastruktúra használata során fokozott gondossággal kell eljárni az általános munkavédelmi előírások betartásában is. A nagyszámú elektromos eszköz, vezeték rendeltetésszerű használata, az esetleges hibák azonnali jelzése egyaránt elvárás. Hasonlóan elvárás a fokozott elővigyázatosságot igénylő környezetnek megfelelő fegyelmezett magatartás.
7. A főiskola felhasználói kötelesek továbbá oly módon használni a hálózatot, hogy magatartásukkal az intézmény hitelét, jó hírét és érdekeit ne sértsék.
9. A felhasználót, a szabályzatok be nem tartása esetén az üzemeltető személyzet a következő szankciókkal sújthatja:
 - a) felhasználás részleges korlátozása,
 - b) teljes kizárás a felhasználásból,
 - c) fegyelmi eljárás kezdeményezése,
 - d) kártérítési eljárás kezdeményezése.

II. fejezet

Az informatikai rendszerek és eszközök használatához

Jelen szabályzat a Nemzetközi Üzleti Főiskola (továbbiakban az IBS) tulajdonában lévő informatikai eszközök használatáról, igénybevételének rendjéről, a felhasználók kötelességeiről és jogairól ad általános tájékoztatást, kitér továbbá néhány, a használat során felmerülő speciális esetre.

I. Definíciók

7. Informatikai eszközök (az IBS tulajdonában)
 - a) Számítógépek és annak tartozékai, perifériái; számítógéphálózat és annak tartozékai, vezeték nélküli számítógéphálózat (WiFi),
 - b) Nyomtatók, scannerek, kivetítők, audiovizuális eszközök
 - c) Programok, rendszerprogramok
 - d) Adatstruktúrák és adatok
8. Iskolai üzemeltető személyzet (Üzemeltetők)
 - a) Az IBS Computing csoportjának tagjai
 - b) Egyes alrendszerek felhasználói, akik az IBS alkalmazottai, ill. megbízási szerződéses jogviszonyban álló tanárai
9. A IBS polgára minden, az IBS-sel hallgatói, alkalmazotti, vagy polgári jogi jogviszonyban lévő személy.
10. Felhasználó lehet az IBS minden polgára, aki a szabályzatot ismeri, betartja és az első belépésével tudomásul vételét igazolta. Ennek hiányában nem illetik meg a felhasználó jogosítványai.

11. A Felhasználói Szabályzatot az IBS minden polgárának kötelező megismernie (a szabályzat elérhető az IBS Intranet portál Computing része alatt).
12. Témaszámot kap minden elkülönített oktatási, kutatási, fejlesztési egység, ill. project, amely a központi erőforrások használatáért belső elszámolásra kötelezett.

II. Egyes speciális fogalmak

1. Rendeltetésszerű használat elsősorban a főiskolai tanulmányokkal, oktatási és kutatási tevékenységgel összefüggő használat, továbbá rendeltetésszerű a magáncélú használat is, ha az a Főiskola üzleti érdekeit, titokvédelmi szabályait illetve más magánszemélyek adatainak, személyiségének védelmét nem sérti, nem tartozik a felhasználó főiskolai kereteken kívül folytatott üzleti célú tevékenységéhez, továbbá nem ütközik az alábbi rendelkezésekkel:
 - a) Nem az IBS által biztosított programok, (ezen belül különösen **játékok, kommunikációs programok, P2P letöltő programok**) rendszerek használata nem tartozik a rendeltetésszerű felhasználás kategóriájába, különös tekintettel a nem jogtisztá szoftverek használatára.
 - b) Nem rendeltetésszerű használatnak **minősül mások munkájának akadályozása** az erőforrások nagymértékű és indokolatlan, vagy hibás használatból fakadó lekötésével. (Ide értendő, mint erőforrás a nyomtató, vonalkapacitás, lemezterület stb.)
 - c) Kifejezetten tilos szerzői jogvédelem alatt álló művek jogellenes letöltése az elektronikus hálózatról a főiskola által biztosított hozzáférési lehetőséget visszaélészerűen felhasználva – e szabály fegyelmi, és adott esetben kártérítési felelősség megállapítását vonja maga után.
2. Az IBS az informatikai eszközök használatát, mint az oktatási tevékenység részét, informatikai szolgáltatásként nyújtja a felhasználóknak.

A felelősség köre

Az IBS informatikai szolgáltatása csak az informatikai infrastruktúra rendszerébe tartozó rendszerekre terjed ki. Az IBS ennek rendeltetésszerű használatáért vállal felelősséget. Nem rendeltetésszerű, jogtalan, ill. más eszközökkel folytatott tevékenység anyagi és jogi következményei az okozót terhelik, különös tekintettel a nem jogtisztá szoftverhasználatára. (vö. VII. 9. pont)

III. Általános felhasználói szabályok

1. A IBS tulajdonában vagy tartós használatában lévő számítógépes infrastruktúra minden felhasználója köteles a felhasználói szabályzatok szerint végezni munkáját. A felhasználónak az infrastruktúra igénybevétele érdekében a szabályait ismernie kell.

2. A felhasználók a számítógépes infrastruktúrát csak rendeltetésszerűen használhatják.

Így különösen tilos:

- más felhasználók tevékenységének zavarása,
 - illetéktelen jogosultságok és adatok megszerzése, átadása,
 - a szoftverek és a hardver elemek megrongálása, működőképességük veszélyeztetése.
3. A felhasználó köteles együttműködni a kijelölt helyi és főiskolai üzemeltető személyzettel. A főiskolai szabályzatok szerinti esetekben az üzemeltetők utasításait még ellenkező véleménye mellett is végre kell hajtania. Ilyenkor utólag élhet panasszal az infrastruktúra vezetőjének, vagy annak felettesénél.
4. A szabályzatok, illetve az elvárható gondosság be nem tartásából, a nem rendeltetésszerű használatból adódó károkért a felhasználó anyagi felelősséget is visel. Ilyen esetekben az üzemeltető személyzet a felhasználót kiegészítő szankcióként a számítógépes infrastruktúra használatában korlátozhatja, illetve teljesen kizárhatja. (vö. VI.9. pont.)

IV. Felhasználási módok

1. A számítógépes infrastruktúra elemeit (számítógépek, erőforrások) a felhasználási módok szempontjából a következő kategóriákba kell besorolni:

„A” speciális biztonsági követelményű gép,

„B” néhány felhasználós, személyi azonosító rendszer nélküli gép (pl. irodai PC),

„C” sok felhasználós, személyi azonosító rendszer nélküli gép (pl. labor PC),

„D” teljesen szabad felhasználású gép (pl. pub PC).

„E” a főiskola infrastruktúráját használó, de nem a főiskola kezelésében lévő gép

A felhasználási módba való sorolás meghatározza, hogy az adott gép milyen típusú alkalmazások futtatására alkalmas, illetve milyen nyilvántartást kell ezzel a géppel kapcsolatosan előírni.

2. A gépek felhasználási módokba történő besorolását az üzemeltetési személyzet javaslatai alapján a gép feletti rendelkezési jogot gyakorló szervezeti egység vezetője írásban teszi meg.
3. A szervezeti egység vezetője gondoskodik a szervezeti egységnél leltárba vett gépek felhasználási adatainak nyilvántartásáról.

V. Felhasználók és az informatikai rendszer adminisztrációja

8. Az „E” felhasználási kategóriába tartozó gépeknél az IBS az Internethez és – megfelelő jogok birtokában – a belső hálózathoz való hozzáférést biztosítja. A felhasználó elfogadja és betartja a számítógépes hálózat használatra vonatkozó általános etikai és törvényi szabályozásokat,
9. A „D” felhasználási módba tartozó gépeknél a IBS polgárainak általános jogai és kötelezettségei a meghatározóak. Ezeknek a gépeknek a hálózathoz való hozzáférését a biztonsági követelményeknek megfelelően szűrni kell. A felhasználó a gép első igénybevétele alkalmával a felhasználói szabályokat tudomásul veszi.
10. A „C” felhasználási módba tartozó gépek tömeges alkalmazásánál (pl. PC laborok) az ott oktató tanárnak, ill. az üzemeltető személyzetnek, gondoskodnia kell a felhasználók személyének naplózásáról. A felhasználási jogot a hálózati rendszergazdájától írásban kell kérni. A felhasználó az első igénybevétele alkalmával a felhasználói szabályokat tudomásul veszi. A gépek órarenden kívüli használatával szemben az oktatás mindenkor elsőbbséget élvez.
11. A „B” felhasználási módba tartozó gépeknél a gép rendszergazdájától kell kérni a felhasználási jogot. Az üzemeltető személyzet gondoskodik a számítógép hozzáférés naplózásáról. A felhasználó a gép első igénybevétele alkalmával a felhasználói szabályokat tudomásul veszi.
12. Az „A” felhasználási módba tartozó gépeknél a felhasználó (aki egyben a rendszergazda is) nyilvántartása a gép üzemeltetési nyilvántartásával összevontan kezelendő. Ezen kívül szükséges a felhasználók tevékenységének naplózása (pld.: log file segítségével).
13. A hálózatba kötött gépekre kapott felhasználói jogok nem ruházhatók át más felhasználóra. Így a lehetséges eszközökkel mindig biztosítani kell a felhasználók személyre szóló azonosításának lehetőségét.

VI. Adatbiztonsági rendszabályok

1. Az üzemeltetői jogosultságok által megszerezhető, ill. a tevékenységek naplózásával, a forgalom ellenőrzésével, továbbá más számítástechnikai eszközökkel gyűjtött információk csak az IBS-es informatikai eszközök működésének javítására, a rendellenes használat kiszűrésére, a szabálysértő magatartás felderítésére használhatók. Egyéb célokra való információgyűjtésre vagy felhasználásra a PLK vezető adhat utasítást. Azon személyeket, akik ezen információk gyűjtésére jogosultak, ill. az információk birtokába juthatnak, az üzemeltető jelöli ki a lehető legszűkebb körre szorítkozva.
2. Adatvédelmi tv. 10. § (1) Az adatkezelő, illetőleg tevékenységi körében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek e törvényt, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
3. Az adatokat - kiemelten az államtitokká és a szolgálati titokká minősített személyes adatot - védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy törlés, illetőleg sérülés vagy a megsemmisülés ellen.

4. Az adatbiztonsági rendszabályok érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket meg kell tenni mind a manuálisan kezelt, mind a számítógépen tárolt és feldolgozott személyes adatok biztonsága érdekében.

VII. Felhasználók jogai és kötelességei

1. A felhasználónak joga van:

- e) tájékoztatást kapni a helyi felhasználói szabályokról, a felelős üzemeltetők személyéről, feladat- és hatásköréről,
- f) panaszt tenni az üzemeltető személyzet intézkedései ellen a szervezeti egység vezetőjénél,
- g) pontos tájékoztatást kapni a felhasználandó gép biztonsági minősítéséről,
- h) a számára megítélt erőforrások biztosítását az üzemeltetőktől kérni,
- i) a géphez hozzárendelt szolgáltatásokat a felhasználói kategóriába sorolástól függően igénybe venni.

2. A felhasználónak kötelessége:

- g) a felhasználói szabályzatok betartása,
- h) az eszközök állagának és a gépterem rendjének és tisztaságának megóvása
- i) az üzemeltető személyzet utasításainak végrehajtása
- j) a gép felhasználásával kapcsolatos fontos események, hibák naplózása, jelentése, különös tekintettel a **vírus fertőzések gyanújára**,
- k) más felhasználók figyelmeztetése a szabályzatok betartására, a nem rendeltetésszerű, ill. szabályzatokkal ellentétes használat megakadályozása és jelentése,
- l) az esetlegesen felfedezett biztonsági hiányosságok, problémák jelentése az illetékes üzemeltetői személyzetnek.

3. A felhasználónak kifejezetten tilos:

- f) a gépek, gyenge-, vagy erősáramú hálózatok megbontása, a hardver konfigurációk megváltoztatása,
- g) az esetlegesen előforduló biztonsági hiányosságok kihasználása,
- h) **más felhasználók munkájának zavarása**, anyagaik illetéktelen megtekintése, másolása,
- i) az IBS hálózatának megbontása, átstrukturálása, gépek, eszközök engedély nélküli csatlakoztatása.

4. Vírus fertőzés gyanúja esetén a gép rendszergazdáját, vagy kijelölt üzemeltetőjét azonnal értesíteni kell, és a további felhasználást a rendszergazda, vagy a kijelölt üzemeltető intézkedéséig fel kell függeszteni.

5. Meghibásodás esetén a hiba elhárítását önhatalmúan megkezdeni tilos. Először a rendszergazdát vagy a kijelölt üzemeltetőt kell értesíteni (lehetőleg a hibajelenség minél pontosabb leírásával). A rendszergazda vagy a kijelölt üzemeltető jogosult a hibák kijavításáról intézkedni.

6. A felhasználó nem kísérelheti meg a számára nem engedélyezett erőforrások, szolgáltatások, jogosultságok, kvóták megszerzését. Az erre irányuló illetéktelen kísérlet vagy sikeres megszerzés a betöréssel, ill. a lopással azonos megítélés alá tartozik.
7. Semmilyen indokkal nem lehet a rendszerbe más felhasználó azonosítóját felhasználva belépni. Tilos a saját azonosító, ill. jelszó átadása, jogosultságok átruházása. Az ebből fakadó - más személy által elkövetett - károkozásért a felelősség teljes mértékben a jogosultságot átadót terheli.
8. Az informatikai infrastruktúra használata során fokozott gondossággal kell eljárni az általános munkavédelmi előírások betartásában is. A nagyszámú elektromos eszköz, vezeték rendeltetésszerű használata, az esetleges hibák azonnali jelzése egyaránt elvárás. Hasonlóan elvárás a fokozott elővigyázatosságot igénylő környezetnek megfelelő fegyelmezett magatartás.
9. A főiskola felhasználói az Internet és az Intranet használata során tanúsított magatartásukkal feleljenek meg a hivatalosnak elfogadott Netikett előírásainak. A Netikett (RFC 1855) angol, valamint hivatalosnak tekinthető magyar fordítása elérhető és megtekinthető az Intraneten.
10. A főiskola felhasználói kötelesek továbbá oly módon használni a hálózatot, hogy magatartásukkal az intézmény hitelét, jó hírét és érdekeit ne sértsék.
11. A felhasználót, a szabályzatok be nem tartása esetén az üzemeltető személyzet a következő szankciókkal sújthatja:
 - e) felhasználás részleges korlátozása,
 - f) teljes kizárás a felhasználásból,
 - g) fegyelmi eljárás kezdeményezése,
 - h) kártérítési eljárás kezdeményezése.

III. fejezet

Az elektromos megfigyelőrendszer bevezetéséről és használatáról

1. Jelen fejezet az IBS Nemzetközi Üzleti Főiskola (továbbiakban az IBS) területén alkalmazott kamerás megfigyelőrendszer ...-n történt bevezetéséről, a megfigyelőrendszer által rögzített adatok tárolásának és felhasználásának a rendjéről, a betekintésre jogosultakról ad általános tájékoztatást.
2. A Személy- és vagyonvédelemről szóló 205. évi CXXXIII. Tv. 28-31. § alapján, az ott foglalt feltételek figyelembe vételével a Főiskolán elektronikus megfigyelő rendszer működik. A rendszer működtetése során szerzett adatokra a hivatkozott jogszabályon túlmenően az Adatvédelemről szóló 1992. évi LXIII. Tv. rendelkezései is megfelelően irányadóak.
3. A rendszer működéséről jól látható helyeken, jól olvasható figyelemfelhívó jelzések, tájékoztató táblák kerülte kihelyezésre.

4. A térfigyelő rendszer által rögzített adatokhoz csak a Pénzügyi Logisztikai Központ vezetője és a Computing vezetője fér hozzá, egyéb személyek részére nincs hozzáférés, a hivatkozott adatokhoz tilos megkísérelni hozzáférni.
5. Az adatokat a 2005.évi CXXXIII.tv.31. §-ban foglalt feltételek szerint időről időre meg kell semmisíteni.
6. Bűncselekmény, egyéb jogsértés, fegyelmi eljárás vagy kártérítési eljárás alapjául szolgáló körülmények észlelése esetén az adatokhoz hozzáférni jogosult személyek együttesen eljárva vizsgálják meg az érintett időszakra vonatkozóan tárolt adatokat – erről jegyzőkönyv készül a Főiskola jogi képviselője közreműködésével (31.§ (7)).

Jelen Főigazgatói Utasítás 2006. szeptember 01. napján lép hatályba, a tárgyban kiadott korábbi szabályzatok hatályukat veszítik.

Dr. Láng László
Főigazgató